



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 1.105

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 26 noiembrie 2004

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
477. — Lege privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.....	1-7	3.117/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea modelului și conținutului extrasului de registru și certificatului constatator.....	12-16
897. — Decret pentru promulgarea Legii privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.....	8	3.118/C. — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea modelului cererii de înregistrare în registrul comerțului și al declarațiilor pe propria răspundere privind autorizarea funcționării.....	17-26
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
1.805. — Hotărâre privind reglementarea situației juridice a unor imobile.....	8-9	<b>ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI</b>	
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
3.116/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea tarifelor pentru serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale	9-12	Hotărârea din 20 aprilie 2004 în cauza Notar împotriva României.....	27-31

## LEGI ȘI DECRETE

### PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

#### LEGE

### privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Întrucât s-au identificat fapte generatoare de lipsă de integritate publică în rândul consilierilor încadrați la cabinetul demnitarului și, de asemenea, s-a identificat necesitatea ca și alte categorii de personal să beneficieze de prevederile Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, ca lege-cadru pentru personalul din autoritățile și instituțiile publice,

ținând seama de faptul că aplicarea Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare, a avut ca obiect doar atribuțiile prevăzute la art. 2 alin. (3) și că, implicit sau expres, prin prevederile art. 6, personalul cu atribuții de gestiune a mijloacelor fixe și inventarului din cadrul compartimentelor administrative are și atribuții ca membri în comisiile de selecție în achizițiile publice,

în conformitate cu prevederile Recomandării nr. 10/2000 a Consiliului de Miniștri al Consiliului European,

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

## CAPITOLUL I

### Domeniul de aplicare și principii generale

- Domeniul de aplicare** Art. 1. — (1) Codul de conduită a personalului din autoritățile și instituțiile publice, denumit în continuare *cod de conduită*, reglementează normele de conduită profesională a personalului contractual.
- (2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, cu modificările ulterioare, cu excepția persoanelor alese sau numite politic.
- Obiective** Art. 2. — Obiectivele prezentului cod de conduită urmăresc să asigure creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție din administrația publică, prin:
- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului instituției publice și al personalului contractual;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului contractual în exercitarea funcției;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și personalul contractual din administrația publică, pe de o parte, și între cetățeni și autoritățile administrației publice, pe de altă parte.
- Principii generale** Art. 3. — Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual sunt următoarele:
- a) *prioritatea interesului public* — principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- b) *asigurarea egalității de tratament al cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice* — principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- c) *profesionalismul* — principiu conform căruia personalul contractual are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- d) *imparțialitatea și nediscriminarea* — principiu conform căruia angajații contractuali sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- e) *integritatea morală* — principiu conform căruia personalului contractual îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material;
- f) *libertatea gândirii și a exprimării* — principiu conform căruia personalul contractual poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- g) *cinstea și corectitudinea* — principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul contractual trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
- h) *deschiderea și transparența* — principiu conform căruia activitățile desfășurate de angajații contractuali în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.
- Termeni** Art. 4. — În înțelesul prezentei legi, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:
- a) *personal contractual ori angajat contractual* — persoana numită într-o funcție în autoritățile și instituțiile publice în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare;
- b) *funcție* — ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în fișa postului;

c) *interes public* — acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;

d) *interes personal* — orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;

e) *conflict de interese* — acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al angajatului contractual contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;

f) *informație de interes public* — orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice ori instituții publice, indiferent de suportul ei;

g) *informație cu privire la date personale* — orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

## CAPITOLUL II

### Norme generale de conduită profesională a personalului contractual

#### Asigurarea unui serviciu public de calitate

Art. 5. — (1) Personalul contractual are obligația de a asigura un serviciu public de calitate în beneficiul cetățenilor, prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării competențelor autorităților și ale instituțiilor publice, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

(2) În exercitarea funcției personalul contractual are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea autorităților și instituțiilor publice.

#### Respectarea Constituției și a legilor

Art. 6. — (1) Angajații contractuali au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

(2) Personalul contractual trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor deținute.

#### Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice

Art. 7. — (1) Personalul contractual are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Angajaților contractuali le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;

c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale unor funcționari publici sau angajați contractuali, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;

e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)—d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

(4) Prevederile prezentului cod de conduită nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului contractual de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

#### **Libertatea opiniilor**

Art. 8. — (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu angajații contractuali au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea.

(2) În activitatea lor angajații contractuali au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale.

(3) În exprimarea opiniilor, personalul contractual trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

#### **Activitatea publică**

Art. 9. — (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de conducătorul autorității sau instituției publice, în condițiile legii.

(2) Angajații contractuali desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea sau mandatul dat de demnitarul în cabinetul căruia sunt încadrați.

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, angajații contractuali pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al autorității ori instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea.

#### **Activitatea politică**

Art. 10. — În exercitarea funcției deținute, personalului contractual îi este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze în cadrul autorităților sau instituțiilor publice însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

#### **Folosirea imaginii proprii**

Art. 11. — În considerarea funcției pe care o deține, personalul contractual are obligația de a nu permite utilizarea numelui sau a imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

#### **Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției**

Art. 12. — (1) În relațiile cu personalul contractual și funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și cu persoanele fizice sau juridice, angajații contractuali sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Personalul contractual are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuițarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea aspectelor vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(3) Personalul contractual trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor. Personalul contractual are obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorității publice, prin:

- a) promovarea unor soluții coerente, conform principiului tratamentului nediferențiat, raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
- b) eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.

#### **Conduita în cadrul relațiilor internaționale**

Art. 13. — (1) Personalul contractual care reprezintă autoritatea sau instituția publică în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și autorității sau instituției publice pe care o reprezintă.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, angajații contractuali au obligația de a nu exprima opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările în afara țării, personalul contractual este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

**Interdicția privind  
acceptarea cadourilor,  
serviciilor și  
avantajelor**

Art. 14. — Angajații contractuali nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor publice deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

**Participarea la  
procesul de luare  
a deciziilor**

Art. 15. — (1) În procesul de luare a deciziilor angajații contractuali au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Angajații contractuali au obligația de a nu promite luarea unei decizii de către autoritatea sau instituția publică, de către alți funcționari publici, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

**Obiectivitate  
în evaluare**

Art. 16. — (1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații contractuali au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul contractual din subordine.

(2) Personalul contractual de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

(3) Personalul contractual de conducere are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcțiile contractuale pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile prevăzute la art. 3.

**Folosirea abuzivă  
a atribuțiilor funcției  
deținute**

Art. 17. — (1) Personalul contractual are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul contractual nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Angajații contractuali au obligația de a nu interveni sau influența vreo anchetă de orice natură, din cadrul instituției sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o dețin.

(4) Angajații contractuali au obligația de a nu impune altor angajați contractuali sau funcționari publici să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

**Utilizarea resurselor  
publice**

Art. 18. — (1) Personalul contractual este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a unităților administrativ-teritoriale, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul contractual are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând autorității sau instituției publice numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul contractual trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

(4) Personalului contractual care desfășoară activități publicistice în interes personal sau activități didactice îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica autorității sau a instituției publice pentru realizarea acestora.

**Limitarea participării  
la achiziții,  
concesionări  
sau închirieri**

Art. 19. — (1) Orice angajat contractual poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, supus vânzării în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:

a) când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;

b) când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;

c) când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul concesionării sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.

(3) Angajaților contractuali le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, supuse operațiunilor de vânzare, concesionare sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

(4) Prevederile alin. (1)–(3) se aplică în mod corespunzător și în cazul realizării tranzacțiilor prin interpus sau în situația conflictului de interese.

### CAPITOLUL III

#### Coordonarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională pentru personalul contractual

##### **Rolul Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Afacerilor Externe și Autorității Naționale de Control**

Art. 20. — (1) Ministerul Administrației și Internelor coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute de prezentul cod de conduită, exercitând următoarele atribuții:

- a) urmărește aplicarea și respectarea în cadrul autorităților și instituțiilor publice a prevederilor prezentului cod de conduită;
- b) soluționează petițiile și sesizările primite privind încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită sau le transmite spre soluționare organului competent, conform legii;
- c) formulează recomandări de soluționare a cazurilor cu care a fost sesizat;
- d) elaborează studii și cercetări privind respectarea prevederilor prezentului cod de conduită;
- e) colaborează cu organizațiile neguvernamentale care au ca scop promovarea și apărarea intereselor legitime ale cetățenilor în relația cu personalul din administrația publică, cu excepția funcționarilor publici.

(2) Prin activitatea sa Ministerul Administrației și Internelor nu poate influența derularea procedurii disciplinare din cadrul autorităților și instituțiilor publice, desfășurată în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare.

(3) Pentru personalul contractual, diplomatic și auxiliar, din cadrul aparatului intern și extern al Ministerului Afacerilor Externe, acest minister aplică în mod corespunzător prevederile alin. (1) și (2).

(4) Pentru personalul contractual al autorităților și instituțiilor din cadrul administrației publice centrale și administrației publice autonome, cu excepția prefecturilor, Autoritatea Națională de Control aplică în mod corespunzător prevederile alin. (1) și (2).

##### **Sesizarea**

Art. 21. — (1) Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Afacerilor Externe și Autoritatea Națională de Control pot fi sesizate de orice persoană cu privire la:

- a) încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită de către angajații contractuali;
- b) constrângerea sau amenințarea exercitată asupra angajatului contractual pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Sesizarea prevăzută la alin. (1) nu exclude sesizarea organului disciplinar competent, potrivit legii, din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

(3) Angajații contractuali nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a organelor disciplinare competente, în condițiile legii.

(4) Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Afacerilor Externe și Autoritatea Națională de Control vor verifica actele și faptele pentru care au fost sesizate, cu respectarea confidențialității privind identitatea persoanei care a făcut sesizarea.

(5) Sesizările înaintate Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Afacerilor Externe și Autorității Naționale de Control vor fi centralizate într-o bază de date la Ministerul Administrației și Internelor, necesară pentru:

- a) identificarea cauzelor care determină încălcarea normelor de conduită profesională;
- b) identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită profesională;
- c) adoptarea măsurilor privind reducerea și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.

##### **Soluționarea sesizării**

Art. 22. — (1) Rezultatele activității de centralizare a sesizărilor sau petițiilor se consemnează într-un raport pe baza căruia Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Afacerilor Externe și Autoritatea Națională de Control vor formula recomandări către autoritatea administrației publice sau instituția respectivă din sectorul bugetar cu privire la modul de corectare a deficiențelor constatate.

(2) Recomandările Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Afacerilor Externe și Autorității Naționale de Control vor fi comunicate:

- a) angajatului contractual sau persoanei care a formulat sesizarea;
- b) angajatului contractual care face obiectul sesizării;
- c) conducătorului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea angajatul contractual care face obiectul sesizării.

(3) În termen de 30 de zile lucrătoare de la data soluționării, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica autorităților competente în monitorizarea implementării și aplicării

prezentului cod de conduită, conform prevederilor art. 20, modul de soluționare a măsurilor prevăzute în recomandare.

(4) În cazul în care în situația sesizată este implicat conducătorul autorității sau instituției publice ori adjunctii acestuia, recomandarea autorităților competente în monitorizarea implementării și aplicării prezentului cod de conduită va fi transmisă și structurii ierarhic superioare instituției sau autorității publice ori, după caz, primului-ministru.

#### **Publicitatea cazurilor sesizate**

Art. 23. — (1) Raportul anual cu privire la Standardul de conduită a personalului contractual, care se întocmește de autoritățile competente în monitorizarea implementării și aplicării prezentului cod de conduită, se prezintă Guvernului și trebuie să cuprindă și următoarele date:

a) numărul și obiectul sesizărilor privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională;

b) categoriile și numărul de angajați contractuali care au încălcat normele de conduită morală și profesională;

c) cauzele și consecințele nerespectării prevederilor prezentului cod de conduită;

d) evidențierea cazurilor în care personalului contractual i s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic;

e) recomandările propuse;

f) autoritățile sau instituțiile publice care nu au respectat recomandările.

(2) Autoritățile competente în monitorizarea implementării și aplicării prezentului cod de conduită pot să prezinte în raportul anual, în mod detaliat, unele cazuri care prezintă un interes deosebit pentru opinia publică.

(3) Raportul se publică pe pagina de Internet a autorităților prevăzute la alin. (1), iar publicarea se anunță prin comunicat difuzat printr-o agenție de presă.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Dispoziții finale**

#### **Răspunderea**

Art. 24. — (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului cod de conduită atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual, în condițiile legii.

(2) Organele cu atribuții disciplinare au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare.

(3) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul contractual răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

#### **Armonizarea regulamentelor interne de organizare și funcționare și asigurarea publicității**

Art. 25. — În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile și instituțiile publice vor armoniza regulamentele interne de organizare și funcționare sau codurile de conduită specifice, potrivit dispozițiilor prezentului cod de conduită, în funcție de domeniul lor de activitate.

Art. 26. — Pentru informarea cetățenilor compartimentele de relații publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice au obligația de a asigura publicitatea și de a afișa codul de conduită la sediul autorităților sau instituțiilor publice, într-un loc vizibil.

#### **Intrarea în vigoare**

Art. 27. — Prezenta lege intră în vigoare la 5 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**D E C R E T**  
**pentru promulgarea Legii privind Codul de conduită**  
**a personalului contractual din autoritățile**  
**și instituțiile publice**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 5 noiembrie 2004.  
Nr. 897.

---

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**privind reglementarea situației juridice a unor imobile**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă trecerea unui imobil—teren, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 1, din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae” din municipiul Câmpina, județul Prahova.

(2) Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, a unor imobile—construcții, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, din patrimoniul Regiei Naționale a Pădurilor —

Romsilva în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae” din municipiul Câmpina, județul Prahova.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilelor transmise potrivit prevederilor art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
**Petre Daea**

Ministrul culturii și cultelor,  
**Răzvan Theodorescu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 28 octombrie 2004.  
Nr. 1.805.



ANEXA Nr. 1

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a imobilului—teren care trece din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae“ din municipiul Câmpina, județul Prahova**

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Datele de identificare a imobilului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Câmpina, Str. Nucilor F.N., județul Prahova	Regia Națională a Pădurilor — Romsilva	Ministerul Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae“, municipiul Câmpina, județul Prahova	Nr. cadastral: 756 Nr. inventar M.F.P. pentru teren: 1.363	Suprafața totală a terenului = 2.469 m <sup>2</sup>

ANEXA Nr. 2

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a imobilelor—construcții care se transmit, cu titlu gratuit, din patrimoniul Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae“ din municipiul Câmpina, județul Prahova**

Locul unde sunt situate imobilele care se transmit	Persoana juridică de la care se transmit imobilele	Persoana juridică la care se transmit imobilele	Datele de identificare a imobilelor	Caracteristicile tehnice ale imobilelor
Municipiul Câmpina, Str. Nucilor F.N., județul Prahova	Regia Națională a Pădurilor — Romsilva	Ministerul Culturii și Cultelor, pentru Parohia „Sfântul Nicolae“, municipiul Câmpina, județul Prahova	Nr. cadastral: 756	<u>Corp 1 — canton:</u> — suprafața construită = 152,38 m <sup>2</sup> — suprafața utilă = 125,32 m <sup>2</sup> <u>Corp 2 — magazie:</u> — suprafața construită = 70,38 m <sup>2</sup> — suprafața utilă = 63,92 m <sup>2</sup>

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## ORDIN

### privind aprobarea tarifelor pentru serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

Având în vedere dispozițiile art. 39 și ale art. 35 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 736/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă tarifele pentru serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru efectuarea procedurilor necesare înregistrării în registrul comerțului a actelor constitutive sau modificatoare, prevăzute în anexa\*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Pentru serviciile prevăzute la nr. crt. 7—10 din anexă se aplică un tarif suplimentar de 30% pentru soluționarea cererii în termen de 48 de ore.

(2) Pentru serviciile prevăzute la nr. crt. 10 lit. a)—h) din anexă, în cazul mai multor operațiuni, se percepe o singură dată cel mai mare tarif plus 10% din acesta pentru fiecare nouă operațiune, fără a se depăși dublul tarifului de bază.

(3) Serviciile prevăzute la nr. crt. 1—3 și 13 din anexă se prestează la data solicitării fără a se percepe tarife suplimentare.

Art. 3. — Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale vor lua măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Tarifele prevăzute în anexă includ taxa pe valoarea adăugată și vor fi percepute de la data intrării în vigoare a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,  
**Claudiu Ștefan Seucan,**  
secretar de stat

București, 9 noiembrie 2004.  
Nr. 3.116/C.

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

**TARIFELE**  
**pentru serviciile de asistență**  
**prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale**  
**înainte de depunerea cererii de înregistrare a comercianților**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Tariful (lei)</i>
1.	Îndrumarea prealabilă privind formalitățile legale pentru constituirea și modificarea actelor constitutive ale firmelor	220.000/oră
2.	Îndrumarea pentru completarea corectă a cererii de înregistrare și a formularelor tipizate specifice activității registrului comerțului	55.000
3.	Tehnoredactarea cererii de înregistrare	30.000/pag.
4.	Proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme	240.000/siglă
5.	Obținerea evaluării prin expertiză a bunurilor subscrise ca aport în natură la capitalul social	150.000 <sup>*)</sup>
6.	Asigurarea obținerii, după caz, pentru bunurile imobile, a:	
	- dovezii intabulării;	240.000
	- certificatului constatator al sarcinilor cu care, eventual, este grevat respectivul bun	240.000
7.	Redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege	30.000 pentru fiecare declarație
8.	Redactarea actului constitutiv inițial sau în formă actualizată al persoanelor juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului (societăți comerciale, grupuri de interes economic, grupuri europene de interes economic, organizații cooperatiste) <b>constituite cu 2 - 5 asociați/acționari inclusiv</b>	1.800.000 + 5% din tarif pentru fiecare asociat/acționar în plus

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Tariful (lei)</i>
9.	<b>Redactarea statutului pentru societatea cu răspundere limitată cu asociat unic</b>	900.000
10.	<b>Redactarea actului adițional sau, după caz, a hotărârii adunării generale a membrilor sau asociaților ori acționarilor, a deciziei consiliului de administrație/asociatului unic privind modificări ale actului constitutiv referitoare la:</b>	
	a) sediul social b) denumirea firmei sau emblema acesteia c) durata de funcționare d) forma juridică e) domeniul principal de activitate și activitatea principală f) obiectul de activitate sau codificarea ori recodificarea acestuia în conformitate cu Ordinul Președintelui I.N.S. nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN g) administratori și/sau cenzori h) alte elemente ale actului constitutiv (nume, domiciliu, participare la profit și pierderi, suspendare sau reluare activitate etc.) i) primirea, retragerea de membri sau asociați j) majorarea sau reducerea capitalului social k) înființarea sau desființarea de sedii secundare l) divizare sau fuziune m) dizolvare sau lichidare	420.000 420.000 420.000 700.000 420.000 420.000 420.000 420.000 420.000 420.000 650.000 300.000 650.000 650.000
11.	<b>Obținerea autentificării actului constitutiv sau actului adițional</b>	150.000 <sup>**)</sup>

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Tariful (lei)</i>
12.	<b>Darea de dată certă pentru actele redactate de serviciile de asistență</b>	120.000
13.	<b>Extragerea din bazele de date de acte normative și listarea pentru eliberare, la cerere</b>	25.000/act + 5.000/pag.
14.	<b>Depunerea cererii de înregistrare și a documentelor însoțitoare la Biroul unic din cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal pentru înregistrare</b>	120.000

*\*) Nu cuprinde onorariul evaluatorului/notarului și taxa de timbru judiciar, după caz;*

*\*\*\*) Nu cuprinde taxele legale ale emitentului.*

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## O R D I N

### privind aprobarea modelului și conținutului extrasului de registru și certificatului constator

Având în vedere dispozițiile art. 43 alin. (7) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 736/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul extrasului de registru emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunal în temeiul dispozițiilor art. 9 alin. (3) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă modelul și conținutul certificatului constator emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunal în temeiul dispozițiilor art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 2.

Art. 3. — Se aprobă modelul și conținutul certificatului constator emis de oficiul registrului comerțului de pe

lângă tribunal în temeiul dispozițiilor art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 3.

Art. 4. — Se aprobă modelul și conținutul certificatului constator emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunal în temeiul dispozițiilor art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. c) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 4.

Art. 5. — Anexele nr. 1—4\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Direcția elaborare acte normative, studii și documentare, Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,  
**Claudiu Ștefan Seucan,**  
secretar de stat

București, 9 noiembrie 2004.  
Nr. 3.117/C.

\*) Anexele nr. 1—4 sunt reproduse în facsimil.

**A N T E T**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

*Timbru sec***EXTRAS DE REGISTRU**

**emis în temeiul art. 9 alin. (3) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare**

Firma/Sucursala: .....

Sediul social: .....

Cod unic de înregistrare ..... din data .....

Atribut fiscal ..... din data .....

Număr de ordine în registrul comerțului ..... din data .....

**Prezentul extras de registru atestă starea firmei la data emiterii acestuia:**

- ◆ în funcțiune
- ◆ cu activitate suspendată în perioada
- ◆ în dizolvare
- ◆ în reorganizare
- ◆ în lichidare
- ◆ în insolvență
- ◆ în reorganizare judiciară
- ◆ în faliment
- ◆ alte situații referitoare la starea firmei

**Valabilitate: 30 de zile de la data emiterii.****DIRECTOR,**

.....

Emis la data: .....

Eliberat la data: .....

**AN T E T***Timbru sec***CERTIFICAT CONSTATATOR**

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrate sub nr. .... din .....

**Firma/Sucursala:** .....

**Sediul social:** .....

**Cod unic de înregistrare** ..... **din data** .....

**Număr de ordine în registrul comerțului** ..... **din data** .....

Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere conform căreia firma nu desfășoară activitățile prevăzute în actul constitutiv sau modificator în spațiul destinat \* .....

.....

**Valabilitate: până la data începerii activităților prevăzute în obiectul de activitate.**

**DIRECTOR,**

.....

**Emis la data:** .....

**Eliberat la data:** .....

\* **NOTĂ:** Se completează, după caz, cu:

- sediul social;
- sediul secundar;
- în afara sediilor (la terți).

**A N T E T***Timbru sec***CERTIFICAT CONSTATATOR**

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrate sub nr. .... din .....

**Firma/Sucursala:** .....

**Sediul social:** .....

**Cod unic de înregistrare** ..... **din data** .....

**Număr de ordine în registrul comerțului** ..... **din data** .....

Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere conform căreia firma îndeplinește condițiile de funcționare, specifice pentru fiecare autoritate publică, pentru activitatea / activitățile declarată(e), încadrată(e) în clasa CAEN .....

.....

.....

**la\*** .....

.....

**Valabilitate:** până la modificarea condițiilor de funcționare sau activităților pentru care s-a dat declarația pe propria răspundere.

**DIRECTOR,**

.....

**Emis la data:** .....

**Eliberat la data:** .....

\* **NOTĂ:** Se completează, după caz, cu:

- sediul social;
- sediul secundar;
- în afara sediilor (la terți).

**AN T E T***Timbru sec***CERTIFICAT CONSTATATOR**

emis în temeiul art. 17<sup>1</sup> alin. (1) lit. c) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrate sub nr. .... din .....

**Firma/Sucursala:** .....

**Sediul social:** .....

**Cod unic de înregistrare** ..... **din data** .....

**Număr de ordine în registrul comerțului** ..... **din data** .....

Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere din care rezultă modificările intervenite față de declarația tip depusă anterior și înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul ..... sub numărul ....., cu privire la îndeplinirea condițiilor de funcționare, specifice pentru fiecare autoritate publică, pentru activitatea/activitățile declarată(e), încadrată(e) în clasa CAEN .....

**la\*** .....

**Valabilitate:** până la o nouă modificare a condițiilor de funcționare sau a activităților pentru care s-a dat declarația pe propria răspundere.

**DIRECTOR,**

.....

**Emis la data:** .....

**Eliberat la data:** .....

**NOTĂ:** \* Se completează, după caz, adresa sediului: social, secundar.



MINISTERUL JUSTIȚIEI

**ORDIN**  
**pentru aprobarea modelului cererii de înregistrare**  
**în registrul comerțului și al declarațiilor**  
**pe propria răspundere privind autorizarea funcționării**

Având în vedere dispozițiile art. 43 alin. (1) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 736/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul cererii de înregistrare în registrul comerțului, emisă în temeiul dispozițiilor art. 43 alin. (1) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în anexa A.

Art. 2. — Se aprobă modelul formularului „Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare“, prevăzut în anexa B.

Art. 3. — Se aprobă modelul formularului „Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare“, prevăzut în anexa C.

Art. 4. — Se aprobă modelul formularului „Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (2) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, privind modificarea declarației“, prevăzut în anexa D.

Art. 5. — Anexele A—D\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Direcția elaborare acte normative, studii și documentare, Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,  
**Claudiu Ștefan Seucan,**  
secretar de stat

București, 9 noiembrie 2004.  
Nr. 3.118/C.

---

\*) Anexele A—D sunt reproduse în facsimil.

<b>I.</b> <b>MINISTERUL JUSTIȚIEI</b> <b>OFICIUL REGISTRULUI</b> <b>COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ</b> <b>TRIBUNALUL</b> .....	<b>II. CERERE</b> <input type="checkbox"/> înregistrare în registrul comerțului <input type="checkbox"/> înregistrare fiscală <input type="checkbox"/> autorizarea funcționării <input type="checkbox"/> Societate comercială : <input type="checkbox"/> SRL <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SNC <input type="checkbox"/> SCS <input type="checkbox"/> SCA <input type="checkbox"/> Companie națională <input type="checkbox"/> Societate națională <input type="checkbox"/> Regie autonomă <input type="checkbox"/> Organizație cooperatistă: <input type="checkbox"/> de credit <input type="checkbox"/> de consum <input type="checkbox"/> meșteșugărească <input type="checkbox"/> Grup de interes economic: <input type="checkbox"/> comerciant <input type="checkbox"/> necomerciant <input type="checkbox"/> Sucursală	<b>III.</b> Nr. intrare: ..... Data : .....
---	---	---

**IV.**

**Doamnă/Domnule Judecător delegat,**

**1. Subsemnat (ul/a)** ....., domiciliat în .....,  
str. ...., nr. ...., bloc. ...., scara. ...., etaj ....., ap. ....  
județ/sector ....., telefon ....., act identitate ....., seria ....., nr. ....  
eliberat de ....., la data ....., CNP/NIF .....

în calitate de ....., prin .....,  
conform .....

**2. pentru firma:** .....

având număr de ordine în registrul comerțului ....., cod unic de înregistrare .....

**3. cu sediul în:** localitatea ....., str. ...., nr. ....  
bloc ....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector ....., cod poștal .....

telefon ....., fax. ....  
e-mail ....., web site .....

în temeiul Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice cu modificările și completările ulterioare, solicit :

**4. Obiectul cererii** privind înregistrarea în registrul comerțului, prevăzut în<sup>(1)</sup>: ....., constă în:

4.1.  autorizarea constituirii persoanei juridice și/sau înmatricularea în registrul comerțului

4.2.  autorizarea constituirii sucursalei și înmatricularea în registrul comerțului

4.3.  înmatricularea ca urmare a schimbării sediului în județul .....

4.4.  înregistrarea modificării formei juridice

4.5.  înregistrarea mențiunilor referitoare la :

<b>Marcajul unei căsuțe presupune plata taxei pentru mențiunea solicitată</b>	<input type="checkbox"/> denumire <sup>(2)</sup> <input type="checkbox"/> emblemă <input type="checkbox"/> sediu în același județ <sup>(2)</sup> <input type="checkbox"/> durata societății <input type="checkbox"/> suspendare activitate <input type="checkbox"/> reluare activitate <input type="checkbox"/> capital social <input type="checkbox"/> asociați/acționari	<input type="checkbox"/> participare la profit și pierderi <input type="checkbox"/> obiect de activitate <sup>(2)</sup> <input type="checkbox"/> administratori/persoane împuternicite/reprezentanți <input type="checkbox"/> cenzori <input type="checkbox"/> auditori <input type="checkbox"/> sediu secundar <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> fuziune	<input type="checkbox"/> divizare <input type="checkbox"/> dizolvare <input type="checkbox"/> lichidare <input type="checkbox"/> declarația - tip model <sup>(3)</sup> .....
			<input type="checkbox"/> altele, conform art. .... din actul modificator

**5.  Solicit judecarea cererii și în lipsa mea, conform art. 242 alin.(2) din Codul de procedură civilă.**  
**În susținerea cererii**, depun actele doveditoare menționate în opisul de documente.

**6. Cererea este legal timbrată cu** ..... lei taxă judiciară de timbru și ..... lei timbru judiciar.

Data: .....      Semnătura .....

**V.** <sup>(4)</sup> În temeiul art.6 din Legea nr.26/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare .....,  
....., judecător delegat la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul .....,  
examinând înscrisurile depuse în susținerea cererii și, constatând că sunt / nu sunt îndeplinite cerințele legale dispune: .....

**Judecător delegat,**

*Referent,*

Data : .....

**Notă :** (1) Se completează cu denumirea actului (act constitutiv, modificator: act adițional, hotărâre AGA, decizie CA, act înființare, hotărâre asociat unic etc.);  
(2) În cazul schimbării denumirii și/sau sediului și/sau activității principale la taxa calculată, pentru mențiunile solicitate, se adaugă taxa de preschimbare a certificatului de înregistrare;  
(3) Taxa se aplică pentru fiecare sediu secundar și/sau declarație-tip pe propria răspundere privind autorizarea funcționării;  
(4) Se consemnează rezultatul deliberării (minuta).

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : ..... data : .....

VI.  Solicit înregistrarea fiscală conform datelor înscrise în Anexa nr. 1.VII  Datele privind participarea străină la capital<sup>(1)</sup>, pentru prelucrări statistice, sunt înscrise în Anexa nr. 2.VIII.  Solicit autorizarea funcționării pe baza declarației-tip pe propria răspundere – model .....

IX. Persoana și domiciliul ales pentru comunicări, potrivit art.28 din Legea nr.26/1990, republicată cu modificările ulterioare:

1. Nume și prenume: .....
2. Adresa: localitatea ....., str. ....  
nr. ...., bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector.....  
cod poștal....., telefon ....., fax ....., e-mail .....
3.  Solicit comunicarea prin poștă a documentelor care atestă efectuarea înregistrării în registrul comerțului.

X. **OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE/AUTORIZARE FUNCȚIONARE**

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
1.	Dovadă disponibilitate firmă		
2.	Act constitutiv / Act administrativ		
3.	Act adițional / Hotărâre adunare generală / Decizie CA		
4.	Declarații pe propria răspundere asociați/administratori/cenzori		
5.	Dovadă sediu		
6.	Cazierul fiscal		
7.	Dovadă capital social		
8.	Împuternicire		
9.	Dovadă disponibilitate emblemă		
10.	Dovadă taxă registru		
11.	Dovadă taxă publicare în Monitorul Oficial al României		
12.	Dovadă taxă judiciară de timbru		
13.	Anexa nr. 1 – referitor la înregistrarea fiscală		
14.	Anexa nr. 2 – referitor la investiția străină		
15.	Declarație-tip pe propria răspundere privind autorizarea funcționării – model .....		

Și, după caz, în funcție de înregistrările solicitate, se menționează documentele doveditoare cerute de prevederile legale în vigoare.

16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
<b>Total file :</b>			

XI. **Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.**

Data: .....

Semnătura .....

**Notă :** (1) Se completează pentru societățile comerciale care au asociați/acționari cu domiciliul/sediul în străinătate cu situația investiției străine la: constituire, majorare/reducere capital, transmitere părți sociale/acțiuni.

Nr. intrare : ..... data : .....

**REFERITOR LA ÎNREGISTRAREA FISCALĂ DECLAR URMĂTOARELE\*) :****I. DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL****1. Plătitor de T.V.A.**

1.1. Cifra de afaceri anuală din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere pe care estimați că o veți realiza, ..... lei, din care:

1.1.1. din operațiuni taxabile ..... lei

1.1.2. din operațiuni scutite cu drept de deducere ..... lei

1.2.  Declarați că realizați operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere din care estimați că veți obține o cifră de afaceri anuală sub plafonul de scutire prevăzut de lege, dar doriți să optați pentru aplicarea regimului normal de T.V.A.?1.3.  Realizați în exclusivitate operațiuni care nu dau drept de deducere a T.V.A.?1.3.1.  Declarați că desfășurați în exclusivitate operațiuni scutite din arendarea, concesionarea și închirierea de bunuri imobile, cu excepțiile prevăzute de lege, dar doriți să optați pentru taxarea acestora ?

## 1.4. Plata T.V.A.:

1.4.1.  lunară1.4.2.  trimestrială2.  Plătitor de accize3.  Plătitor de impozit pe țigări și pe gaze naturale din producția internă4.  Plătitor de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră5.  Plătitor de impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor6.  Plătitor de impozit pe profit:6.1.  plata lunară6.2.  plata trimestrială6.3.  plata anuală7.  Plătitor de impozit pe veniturile microîntreprinderilor**8. Contribuții:**8.1.  Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate8.2.  Contribuția pentru asigurări de șomaj8.3.  Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale8.4.  Contribuția de asigurări sociale**II. FELUL SEDIULUI PENTRU PLĂTITORII CU STATUT DE SUCURSALĂ:**1.  Plătitor cu sediul central în România Cod de identificare fiscală al unității înființatoare:  
.....2.  Plătitor cu sediul central în străinătate**III. COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ AL UNITĂȚII DIVIZATE .....**IV. **BANCA** ..... **Cont** .....  
.....  
.....

\*) Datele referitoare la înregistrarea fiscală se completează la constituire. Mențiunile referitoare la modificarea acestor date, se declară la organul fiscal competent, cu excepția datelor privind modificarea atributului de plătitor/neplătitor de T.V.A. . Înregistrarea și scoaterea din evidență a plătitorilor de taxă pe valoarea adăugată, ulterior înființării, se solicită la oficiul registrului comerțului prin completarea Cererii de preschimbare a certificatului de înregistrare.

Nr. intrare : ..... data : .....

**REFERITOR LA INVESTIȚIA STRĂINĂ, pentru evidența statistică, declar următoarele\*:**

<b>1. Investiție străină în total capital:</b>	
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR
<b>2. Subscrișă de următorii asociați/acționari (numai pentru asociații/acționarii cu domiciliul/sediul în străinătate):</b>	
<b>2.1.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.2.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.3.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.4.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.5.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.6.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.
<b>2.7.</b> .....	.....;
	(nume și prenume/denumire) (țara)
<b>total</b> .....	echivalent lei; <b>din care:</b> .....
	(valoarea și moneda de subscriere) (valoarea și moneda de subscriere)
.....	<b>reprezentând:</b> .....
(valoarea și moneda de subscriere)	echivalent EUR.

Data: .....

Semnătura .....

\* Se completează pentru societățile comerciale care au asociați/acționari cu domiciliul/sediul în străinătate cu situația investiției străine la: constituire, majorare/reducere capital, transmitere părți sociale/acțiuni.

## Anexa B

<b>I.</b> <b>Spre înaintare către<sup>(1)</sup> :</b> ..... ..... ..... ..... .....	<b>II.</b> <b>MODEL 1</b>  <p style="text-align: center;"><b>DECLARAȚIE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare</b></p>	<b>III.</b> <b>OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL</b> ..... <b>IV.</b> Nr. intrare: ..... Data : .....
---	---	--

**V.**

**1. Subsemnat (ul/a)** ....., domiciliat în .....,  
str. ...., nr. ...., bloc. ...., scara. ...., etaj ..... ap. ....  
judet/sector ....., telefon ....., act identitate ....., seria ....., nr. ....  
C N P / NIF ....., eliberat de ....., la data .....,  
(cod numeric personal / număr de identificare fiscală)  
în calitate de<sup>(2)</sup> .....

**2. pentru firma** .....  
**având număr de ordine în registrul comerțului<sup>(3)</sup>** ....., **cod unic de înregistrare<sup>(3)</sup>** .....

**3. cu sediul în:** localitatea ....., str. ....  
nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap. ...., judet/sector ....., cod poștal .....,  
căsuță poștală ....., telefon ....., fax .....,  
e-mail ....., web site .....

**4. DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE**

**4.1.** că, la data prezentei, în spațiul destinat sediului social/sucursalei din .....

**4.2.** și/sau secundar din .....

și în afara acestora, nu se desfășoară nici una din activitățile ce constituie obiectul de activitate al firmei, cuprins în actul constitutiv respectiv modificator și **mă oblig** ca, înainte de începerea activității, să depun declarația pe propria răspundere privitoare la legalitatea desfășurării activităților declarate conform prevederilor Legii nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare și, pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului, să solicit autorizarea la sediul autorității publice teritoriale pentru protecția mediului.

**VI. Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.**

Data: ..... Semnătura .....

**Notă:** (1) Se completează, după caz, cu: Brigada/Grupul de Pompieri Militari . . . , Direcția de Sănătate Publică a/Agenția de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor/Agenția de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Autoritatea Publică Teritorială pentru Protecția Mediului . . . , Inspectoratul Teritorial de Muncă al . . . ;  
(2) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (asociat, fondator, administrator, reprezentant);  
(3) Se completează numai în cazul în care firma este înregistrată.

Anexa C

<b>I.</b> Spre înaintare către <sup>(1)</sup> : ..... ..... ..... ..... .....	<b>II.</b> <span style="float: right;"><u>MODEL 2</u></span>  <b>DECLARAȚIE</b> pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare	<b>III.</b> OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL ..... ..... <b>IV.</b> Nr. intrare: .....  Data : .....
---	---	--

**V.**

**1. Subsemnat (ul/a)** ....., domiciliat în .....,  
 str. ...., nr. ...., bloc. ...., scara. ...., etaj ..... ap. ....  
 județ/sector ....., telefon ....., act identitate ....., seria ....., nr. ....  
 C N P / NIF ....., eliberat de ....., la data .....,  
(cod numeric personal / număr de identificare fiscală)  
 în calitate de<sup>(2)</sup> .....

**2. pentru firma:** .....,  
 având număr de ordine în registrul comerțului<sup>(3)</sup> ....., cod unic de înregistrare<sup>(3)</sup> .....

**3. cu sediul în:** localitatea ....., str. ....  
 nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector ....., cod poștal .....,  
 casuță poștală ....., telefon ....., fax .....,  
 e-mail ....., web site .....

**4. DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE:**

**4.1.** cunosc și respect prevederile legislației și ale reglementărilor generale și specifice din domeniul<sup>(4)</sup>:

prevenirii și stingerii incendiilor (P.S.I.)  
 sanitar  sanitar-veterinar  
 protecției mediului<sup>(5)</sup>  protecției muncii

**4.2.**  mă oblig ca pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului să solicit autorizarea la sediul autorității publice teritoriale pentru protecția mediului.

**4.3.**  sunt îndeplinite condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor (P.S.I.), sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii, care se desfășoară la:

**4.3.1. > SEDIU SOCIAL** Nr. salariați<sup>(6)</sup>: .....  
 Adresa : .....

Clasa CAEN	Denumire activitate

Data: .....

Semnătura, .....

**Notă :** (1) Se completează, după caz, cu: Brigada/Grupul de Pompieri Militari . . . , Direcția de Sănătate Publică a/Agencia de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor/Agencia de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Autoritatea Publică Teritorială pentru Protecția Mediului . . . , Inspectoratul Teritorial de Muncă al . . . ;  
 (2) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (asociat, fondator, administrator, reprezentant);  
 (3) Se completează numai în cazul în care firma este înregistrată;  
 (4) Se marchează după caz casuța(le) corespunzătoare domeniului de autorizare;  
 (5) În cazul activităților cu impact semnificativ asupra mediului se marchează casuța din caseta 4.2.;  
 (6) Se completează numărul mediu estimativ de angajați și, după caz, capacitatea estimată de producție sau desfacere a produselor pentru sediul social și pentru fiecare sediu secundar în care se desfășoară o activitate specifică conform codului CAEN.





Anexa D

<p><b>I.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Spre înaintare către<sup>(1)</sup> :</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>II.</b></p> <p style="text-align: right;"><b>MODEL 3</b></p> <p><b>DECLARAȚIE</b></p> <p><b>pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor</b></p> <p><b>art. 15 alin. (2) din Legea nr. 359/2004</b></p> <p><b>cu modificările și completările ulterioare privind</b></p> <p><b>modificarea declarației nr. .... din .....</b></p>	<p><b>III.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>OFICIUL REGISTRULUI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COMERȚULUI DE PE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>LÂNGĂ TRIBUNALUL</b></p> <p>.....</p> <hr/> <p><b>IV.</b></p> <p>Nr. intrare: .....</p> <p>Data : .....</p>
--	---	---

**V.**

**1. Subsemnat (ul/a)** ....., domiciliat în .....,

str. ...., nr. ...., bloc. ...., scara. ...., etaj ...., ap. ....

judet/sector ....., telefon ....., act identitate ....., seria ....., nr. ....

C N P / NIF ....., eliberat de ....., la data .....

(cod numeric personal / număr de identificare fiscală)

în calitate de<sup>(2)</sup> .....

**2. pentru firma:** .....

**având număr de ordine în registrul comerțului** ....., **cod unic de înregistrare** .....

**3. cu sediul în:** localitatea ....., str. ....

nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap. ...., judet/sector ....., cod poștal .....

căsuță poștală ....., telefon ....., fax .....

e-mail ....., web site .....

**4. DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE:**

**4.1. cunosc și respect prevederile legislației și ale reglementărilor generale și specifice din domeniul<sup>(3)</sup>:**

prevenirii și stingerii incendiilor (P.S.I.)

sanitar sanitar-veterinar

protecției mediului<sup>(4)</sup> protecției muncii

---

**4.2.  mă oblig ca pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului să solicit autorizarea la sediul autorității publice teritoriale pentru protecția mediului.**

---

**4.3.  sunt îndeplinite condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor (P.S.I.), sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii, care se desfășoară la:**

**4.3.1. > SEDIU SOCIAL** **Nr. salariați<sup>(5)</sup>:** .....

**Adresa :** .....

Clasa CAEN	Denumire activitate

**Data:** .....

**Semnătura,** .....

**Notă :** (1) Se completează, după caz, cu: Brigada/Grupul de Pompieri Militari . . . , Direcția de Sănătate Publică a/Agenția de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor/Agenția de Sănătate Publică în Transporturi . . . , Autoritatea Publică Teritorială pentru Protecția Mediului . . . , Inspectoratul Teritorial de Muncă al . . . ;

(2) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (asociat, fondator, administrator, reprezentant);

(3) Se marchează după caz căsuța(le) corespunzătoare domeniului de autorizare;

(4) În cazul activităților cu impact semnificativ asupra mediului se marchează căsuța din caseta 4.2.;

(5) Se completează numărul mediu estimativ de angajați și, după caz, capacitatea estimată de producție sau desfacere a produselor pentru sediul social și pentru fiecare sediu secundar în care se desfășoară o activitate specifică conform codului CAEN.



**ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI**

CURTEA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI

**HOTĂRÂREA**

din 20 aprilie 2004

**În cauza Notar împotriva României\*)**

(Cererea nr. 42860/98)

(Rezolvare pe cale amiabilă)

În cauza Notar împotriva României,

Curtea Europeană a Drepturilor Omului (Secția a II-a), statuând în cadrul unei camere formate din: domnii J.-P. Costa, președinte; A.B.Baka, L. Loucaides, C. Bîrsan, K. Jungwiert, V. Butkevych, doamna A. Mularoni, judecători; și domnul T.L. Early, grefier adjunct de secție; după ce a deliberat în camera de consiliu, la data de 23 martie 2004, pronunță hotărârea următoare, adoptată la aceeași dată:

**PROCEDURA**

1. La originea cauzei se află cererea nr. 42860/98, îndreptată împotriva României, prin care un cetățean al acestui stat, domnul Gheorghe Notar (reclamantul), a sesizat Comisia Europeană a Drepturilor Omului la data de 30 martie 1998, în temeiul fostului articol 25 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale (Convenția).

2. Reclamantul este reprezentat de doamna M. Macovei, avocată în Baroul București. Guvernul român (Guvernul) este reprezentat de agentul guvernamental, domnul B. Aurescu, subsecretar de stat.

3. Reclamantul pretinde că ar fi fost victima unei încălcări a articolelor 3 și 13 din Convenție, având în vedere presupusa supunere la rele tratamente de către organele de poliție și gardienii Centrului de primire - triere a minorilor Târgu-Mureș, precum și neefectuarea unei anchete eficiente, care să conducă la descoperirea și pedepsirea celor responsabili. El se plânge, de asemenea, invocând articolul 5 alineatele 1-5 din Convenție, că nu a fost arestat și deținut potrivit „căilor legale”, că nu a fost informat în termenul cel mai scurt asupra motivelor arestării sale și asupra acuzațiilor aduse împotriva sa, că nu a fost adus de îndată înaintea unui judecător sau a altui magistrat imputernicit prin lege cu exercitarea atribuțiilor judiciare, că nu a beneficiat de dreptul ca un tribunal să statueze într-un termen scurt asupra legalității deținerii sale și că i-a fost încălcat dreptul la reparații pentru deținerea sa în condiții contrare dispozițiilor articolului 5 alineatele 1-4.

În plus, reclamantul susține încălcarea articolului 6 alineatul 1 din Convenție referitor la pretinsa imposibilitate de a solicita despăgubiri pentru deținerea sa ilegală și de supunerea la rele tratamente, precum și la încălcarea dreptului său la respectarea prezumției de nevinovăție, în sensul articolului 6 alineatul 2 din Convenție, motivând aceasta prin faptul că identitatea sa a fost dezvăluită în cadrul unei emisiuni de televiziune, în cursul căreia a fost identificat ca autor al unei infracțiuni, deși vinovăția sa nu fusese încă stabilită în mod legal. El pretinde, în final, că a fost împiedicat să-și exercite dreptul de recurs individual, potrivit articolului 34 din Convenție, motivând aceasta printr-o vizită a unor polițiști la domiciliul său, și prin convocarea la secția de poliție a membrilor familiei sale și a persoanelor care se găseau la domiciliul său la momentul respectiv.

4. Cererea a fost repartizată primei secții a Curții (conform art. 52 alin 1 din Regulament). În cadrul acestei secții, camera desemnată să examineze cererea (conform art. 27 alin. 1 din Convenție) a fost constituită potrivit art. 26 alin. 1 din Regulament.

5. La data de 1 noiembrie 2001, Curtea a modificat structura secțiilor sale (art. 25 alin. 1 din Regulament). Cererea a fost repartizată celei de-a doua secții a Curții, reorganizată astfel (art. 52 alin. 1).

6. Prin decizia din 13 noiembrie 2003, camera a declarat cererea parțial admisibilă.

7. Prin scrisoarea din data de 13 ianuarie 2004, partea reclamantă a informat grefa Curții (numită în continuare *grefa*) că, urmare a negocierilor purtate cu agentul guvernamental român și a propunerilor venite din partea acestuia din urmă, este dispusă să accepte rezolvarea cauzei pe cale amiabilă.

8. La data de 5 februarie 2004, în urma schimbului de corespondență între grefă și Guvern, acesta din urmă a confirmat termenii propunerii de rezolvare pe cale amiabilă și a transmis o declarație oficială în acest sens, semnată de agentul guvernamental.

9. La 9 februarie 2004, reclamantul a confirmat, la cererea grefei, că acceptă propunerea de rezolvare pe cale amiabilă a cauzei, așa cum a fost exprimată în declarația dată de Guvern la 5 februarie 2004.

**ÎN FAPT**

10. Reclamantul este cetățean român, s-a născut în 1979 și are domiciliul la Târgu-Mureș.

**1. Arestarea reclamantului**

\*) Hotărârea este reprodusă în facsimil.

## a) Opinia reclamantului

11. La data de 7 iulie 1996, reclamantul împreună cu alți trei minori, suspecți de a fi comis o tâlhărie asupra minorului V.A., au fost prinși de polițiștii N.I. și M.D. În drum spre secția de poliție, ei au fost loviți de cei doi polițiști.

12. Cei patru minori și victima V.A. au fost conduși într-o încăpere, însoțiți de polițistul M.D. Victima V.A. a negat orice implicare a reclamantului în respectivul incident.

13. Anunțați de familia M., părinții reclamantului s-au deplasat la secția de poliție la lăsarea serii. Ofițerul de serviciu i-a informat că fiul lor a comis o infracțiune și că nu este posibil să îl vadă.

14. Reclamantul și ceilalți trei minori au fost interogați de M.D. și N.I., care le-au dictat ce să scrie. Reclamantul a fost forțat să rescrie declarația de mai multe ori, fiind bătut continuu, întrucât niciuna din declarațiile sale nu părea să le convină polițiștilor. Interogatoriul a avut loc fără ca un avocat să fie prezent.

15. În jurul orei 20, mama reclamantului, careia i s-a permis până la urmă să-și vadă fiul pentru câteva minute, a intrat în încăperea în care se aflau minorii și a văzut urme de violență fizică la capul, pe fața și pe brațele reclamantului.

16. Reclamantul și ceilalți minori au fost urcați apoi într-o mașină de poliție și conduși la Centrul de primire - triere a minorilor Târgu-Mureș (numit în continuare *Centrul*). Poliția a redactat o scrisoare de însoțire în atenția Centrului, menționând că minorii acostaseră trecători. Scrisoarea nu a fost înregistrată în registrul poliției și nici nu a fost datată.

## b) Opinia Guvernului

17. Guvernul contestă faptul că, în urma incidentului din 7 iulie 1996, polițiștii ar fi făcut uz de forță pentru a-i prinde pe reclamant și pe ceilalți minori implicați în tâlhăria comisă asupra lui V.A. Potrivit Guvernului, după ce au fost alertați de un martor, polițiștii s-au deplasat la fața locului, i-au imobilizat pe presupușii autori ai infracțiunii și i-au condus apoi la secția de poliție.

18. Reclamantul și ceilalți minori suspecți de a fi comis infracțiuni nu au fost loviți după ce au fost duși la secția de poliție. Polițiștii nu au făcut altceva decât să le atragă atenția minorilor că trebuie să spună adevărul, și să le ia declarații.

## 2. Internarea reclamantului în Centrul de ocrotire a minorilor

## a) Opinia reclamantului

19. În noaptea de 7 spre 8 iulie 1996, la o oră neprecizată, între 22 și 6 dimineața, reclamantul și ceilalți minori au fost duși la Centru. La sosire, ei au fost obligați să fie rași în cap, să își schimbe hainele cu cele date de Centru, să facă duș cu apă rece și să fie spălați cu gaz.

20. În data de 8 iulie 1996, dimineața, gardianul D.L. de la Centru i-a lovit cu pumnii și cu picioarele, spunându-le că acesta nu e decât începutul.

21. În aceeași zi, spre prânz, părinții reclamantului, obținând de la ofițerul de poliție O.D. permisiunea de a a-și vedea fiul câteva minute, s-au deplasat la Centru. Însoțiți de M.R., o angajată a Centrului, ei și-au văzut fiul și au constatat urme de violență pe corpul acestuia. Tatăl reclamantului a cerut atunci lui M.R. ca fiul său să fie examinat de un medic, dar M.R. a refuzat, explicându-i că Centrul nu dispune de personal medical și că regulamentul interzice unui medic din afara Centrului să examineze minorii internați.

22. La 9 iulie 1996, reclamantul și ceilalți minori au fost transportați la secția de poliție pentru un nou interogatoriu. Ei nu au fost reprezentați de un avocat. Polițistul care i-a interogat i-ar fi obligat să se lovească reciproc de fiecare dată când răspunsul dat de unul dintre ei nu îi convenea polițistului. Dacă vreunul dintre ei nu îl lovea suficient de tare pe celălalt, polițistul intervenea, lovindu-l el însuși.

23. După aceea, au fost conduși într-o sală de conferințe, unde se aflau mai multe organe de poliție. Ei au fost aliniați în fața polițiștilor, care luau notițe, apoi filmați de *Antena 1*, un post local de televiziune (numit în continuare *Postul TV A.*) și, în final, fotografiați din față și din profil. După aceea, au fost transportați înapoi la Centru. Nici reclamantului, nici tatălui său, nu li s-a cerut consimțământul pentru realizarea filmului în cauză și ei nu și-au exprimat niciodată consimțământul în această privință.

24. În seara zilei de 9 iulie 1996, înregistrarea cu minorii a fost difuzată la televiziune, într-o emisiune a poliției dedicată problemei delincvenței juvenile. Mai mulți prieteni de familie ai reclamantului au văzut emisiunea, unul dintre ei declarând că a văzut urme de violență fizică pe corpul reclamantului. În plus, aceștia au subliniat că, pe parcursul emisiunii, care a durat douăzeci de minute, prezentatorul a dezvăluit identitatea reclamantului și a menționat că acesta a comis o tâlhărie.

25. În data de 9 iulie 1996 și în următoarele trei zile, reclamantul și ceilalți minori au fost din nou bătuți de gardienii Centrului, care i-au lovit cu pumnii sau cu palmele. În fiecare seară, erau obligați să facă duș cu apă rece și, într-o seară, au fost scoși afară și obligați să facă flotări.

26. La 12 iulie 1996, reclamantul și ceilalți minori, după ce li s-au dat înapoi hainele, au fost trimiși la secția de poliție și, apoi, eliberați.

27. Ei nu au fost examinați de către un medic la internarea în Centru.

28. În data de 26 iulie 1996, Comisia pentru ocrotirea minorilor de pe lângă Consiliul Județean Mureș a adoptat o decizie prin care, în conformitate cu art. 1 d) din Legea nr. 3/1970 privind regimul ocrotirii unor categorii de minori, autoriza retroactiv internarea în Centru a reclamantului și a celorlalți minori, pe o durată de cinci zile, începând cu 7 iulie 1996, pe motiv că erau predispuși la comiterea de infracțiuni.

b) Opinia Guvernului

29. La 7 iulie 1996, în jurul orei 23, reclamantul a fost internat în Centru, unde a fost supus unor măsuri de igienă și dezinfectare.

30. În jurul orei 23:30, tatălui reclamantului i-a fost interzis accesul în Centru de către gardianul T.P., care i-a explicat că regulamentul nu permite vizite pe timpul nopții și l-a sfătuit să revină în dimineața următoare.

31. Guvernul contestă că reclamantul ar fi fost ras în cap, că ar fi fost lovit și supus la dușuri reci. Acesta face trimitere la o scrisoare datată 21 mai 2001, adresată prefectului de Mureș, din partea Centrului și a Direcției generale pentru protecția copilului, în care se menționa:

„În Centru, copilul nu a fost ras în cap și nu a fost obligat să facă dușuri reci; la internare, copilul a fost „igienizat” și „deparazitat” și i s-a pus la dispoziție echipamentul necesar (...) nici minorul, nici părinții săi și nici I.H. nu au făcut vreo cerere oficială către conducerea Centrului pentru a solicita ca reclamantul să fie consultat de un medic.”

32. Guvernul nu contestă faptul că reclamantul și ceilalți minori nu au fost examinați de un medic pe perioada internării lor în Centru.

33. Emisiunea înregistrată în data de 9 iulie 1996 la secția de poliție și difuzarea sa de către postul de televiziune A. s-ar fi făcut cu consimțământul reclamantului și cu acordul prealabil al Inspectoratului de Poliție din Târgu-Mureș.

3. *Procedura penală deschisă împotriva reclamantului pentru tâlhărie*

34. La 15 iulie 1996, reclamantul a fost convocat la poliția din Târgu-Mureș, unde, asistat de un avocat, și în prezența unuia dintre părinții săi, a fost informat că este suspectat de comiterea unei tâlhării, infracțiune pedepsită de articolul 211 din Codul penal. Reclamantul a declarat că se consideră nevinovat, întrucât el nu a făcut decât să asiste la faptele comise de alți minori.

35. La 15 iulie 1996, Poliția din Târgu-Mureș a propus Procurorului începerea urmăririi penale împotriva reclamantului și a solicitat ca acesta să fie arestat preventiv, întrucât reprezintă un pericol public. În aceeași zi, reclamantul a fost convocat de Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu-Mureș, unde, în prezența avocatului său, a luat cunoștință de conținutul dosarului și și-a susținut din nou nevinovăția. Procurorul nu a emis mandat de arestare pe numele reclamantului, așa cum propusese poliția.

36. La 9 decembrie 1996, poliția din Târgu-Mureș finalizat cercetările referitoare la jaful comis în data de 7 iulie 1996 și a întocmit un referat înaintat procurorului, cu propunerea de a dispune trimiterea în judecată.

37. Prin rechizitoriul din 17 februarie 1997, Parchetul de pe lângă Tribunalul Județean Mureș a dispus neînceperea urmăririi penale împotriva reclamantului, în temeiul art. 10 d) din Codul de procedură penală, stabilind că acesta nu a comis o infracțiune.

4. *Plângerea penală a reclamantului pentru supunerea la rele tratamente și deținere ilegală*

38. La 16 iulie 1996, tatăl reclamantului a depus la Parchetul Militar Târgu-Mureș o plângere împotriva polițiștilor N.I. și M.D. și împotriva gardienilor Centrului, prin care îi acuza că l-au bătut și maltratat pe fiul său între 7 și 12 iulie 1996. El s-a plâns și de deținerea ilegală a fiului său, în lipsa unui mandat de arestare, precum și de refuzul angajaților Centrului de a-l supune unui control medical.

39. La 17 iulie 1996, H.V., medic legist la laboratorul de medicină legală din Târgu-Mureș, l-a examinat pe reclamant la cererea parchetului. Raportul său de expertiză, din data de 17 iulie 1996, menționa că minorul nu prezintă leziuni traumatice vizibile, care să necesite îngrijire medicală. În plus, raportul sublinia că reclamantul acuză dureri la nivelul cutiei craniene și al toracelui dorsal bilateral.

40. Prin rezoluția din 19 decembrie 1996, Parchetul Militar de pe lângă Tribunalul Militar Teritorial București a dispus neînceperea urmăririi penale împotriva celor doi polițiști N.I. și M.D. în temeiul art. 10 d) din Codul de procedură penală, cu motivarea că faptele de care aceștia au fost învinuiți nu există.

41. Prin rezoluția din 26 februarie 1997, colonelul magistrat V.D., procuror militar pe lângă Secția Parchetelor militare, a confirmat soluția dată prin rezoluția din 19 decembrie 1996 cu privire la neînceperea urmăririi penale împotriva polițiștilor N.I. și M.D., pe care a considerat-o corectă. Constatând, însă, că prevederile Codului de procedură penală referitoare la arestare preventivă nu au fost respectate în cazul reclamantului, a dispus trimiterea dosarului către Parchetul ierarhic inferior și începerea urmăririi penale pentru arestare nelegală.

42. Prin rezoluția din 21 mai 1997, Parchetul Militar de pe lângă Tribunalul Militar Teritorial București a dispus neînceperea urmăririi penale împotriva locotenentului de poliție P.F. și a subofițerilor N.I. și M.D. pentru priverirea de libertate a reclamantului în mod ilegal.

5. *Vizita organelor de poliție la domiciliul reclamantului și procedura penală pentru violarea de domiciliu*

43. La 24 martie 1998, tatăl reclamantului a sesizat Parchetul Militar Târgu-Mureș printr-o plângere penală îndreptată împotriva celor doi polițiști, acuzându-i de violare de domiciliu și de purtare abuzivă, infracțiuni pedepsite de articolele 192 și 250 din Codul Penal.

44. Parchetul a deschis o anchetă, ca urmare a plângerii penale. La 12 mai 1998, tatăl reclamantului a confirmat, cu prilejul audierii sale de către Parchet, că cei doi polițiști i-au prezentat, în data de 16 martie 1998, în jurul orei 13, în fața intrării casei sale, un mandat de aducere emis de Tribunalul Târgu-Mureș pentru ședința din 18 martie 1998, la care fusese convocat. Acesta a arătat că, după ce a semnat mandatul pe verso, polițiștii l-au împins, au intrat în casă, în ciuda refuzului său manifest de a-l lăsa să intre, și le-au cerut persoanelor prezente la domiciliul său să se legitimeze. El a declarat, de asemenea, că polițiștii i-au spus că nu au nevoie de mandat pentru a pătrunde în domiciliul său înainte de ora 22 și că poliția se va arăta binevoitoare față de el dacă își retrage plângerea făcută la Strasbourg. El a subliniat, în final, că are certitudinea că este în permanență hărțuit de organele de poliție și cere ca acest fapt să nu se mai repete.

45. La data de 2 iunie 1998, cei doi polițiști au fost audiați de Parchetul Militar Târgu-Mureș. Ei au confirmat faptul că i-au prezentat tatălui reclamantului, în data de 16 martie 1998, un mandat de aducere emis de Tribunalul Târgu-Mureș. Ei au explicat și faptul că au intrat ulterior în casa reclamantului pe motiv că au auzit mai multe voci venind din interior, ținând cont de faptul că primiseră reclamații referitor la persoanele care frecventau imobilul în cauză. Ei au declarat că în apartament au văzut mai multe persoane care urmăreau un film pornografic, că le-au cerut acestora să se legitimeze și le-au comunicat să se prezinte la sediul poliției după două zile. Polițiștii neagă că l-ar fi împins pe reclamant pentru a intra în casă sau că ar fi avut vreo discuție pe tema unei cereri depuse de reclamant sau de tatăl său la Strasbourg.

46. În datele de 29 martie, 10, 18 și 26 iunie 1998, șase persoane care se aflau la domiciliul reclamantului la momentul incidentului din 16 martie 1998 au fost audiate ca martori de către Parchet. Acestea au declarat că i-au văzut intrând pe cei doi polițiști în casa reclamantului, în data de 16 iunie 1998, în timp ce urmăreau un film la televizor. Ele au confirmat și faptul că polițiștii le-au cerut să se legitimeze și le-au comunicat să se prezinte la secția de poliție. Martorii au declarat că nu i-au auzit pe polițiști amenințându-l pe reclamant și că aceștia din urmă plecaseră când tatăl reclamantului le-a cerut să părăsească casa. În declarațiile martorilor nu figurează nici o mențiune referitoare la o cerere care ar fi fost introdusă de reclamant la Strasbourg.

47. La 31 iulie 1998, tatăl reclamantului a declarat la Parchet că își retrage plângerea penală din 24 martie 1998 împotriva polițiștilor și că revine asupra declarațiilor făcute anterior, pe motiv că incidentul din 16 martie 1998 nu a avut amploarea pe care i-o dăduse el inițial. El a arătat și că personal a acceptat ca cei doi polițiști să intre în casa sa.

48. Prin rezoluția din 20 octombrie 1998, Parchetul Militar Târgu-Mureș a dispus neînceperea urmăririi penale împotriva celor doi polițiști, bazându-se în special pe declarația tatălui reclamantului din 31 iulie 1998, care revenea asupra declarației inițiale, precum și pe declarațiile celorlalți martori și ale polițiștilor. Parchetul a constatat că cei doi polițiști s-au deplasat la domiciliul tatălui reclamantului cu scopul de a-l informa în legătură cu obligația de a se prezenta la ședința din 18 martie 1998 și de a-i prezenta mandatul emis în acest scop de Tribunalul Mureș, apoi au părăsit casa la cererea acestuia.

#### ÎN DREPT

49. În data de 5 februarie 2004, Curtea a primit din partea Guvernului declarația următoare:

„1. Declar că, în vederea unei rezolvări pe cale amiabilă a cauzei având la origine cererea nr. 42860/98, Guvernul român se oferă să acorde *ex gratia* reclamantului suma de 40.000 euro. Guvernul se oferă, de asemenea, să acorde reclamantului 875 euro cu titlu de prejudiciu material, precum și 8.712,66 euro cu titlu de cheltuieli de judecată, sume plătibile direct avocatei sale, conform contractului încheiat de aceasta cu reclamantul la 3 noiembrie 2003.

La această sumă nu se va aplica nici un impozit și nici o altă taxă fiscală și ea va fi virată în euro, urmând a fi convertită în lei, conform ratei de schimb aplicabile la momentul plății, într-un cont bancar indicat de reclamant și de reprezentanții autorizați ai acestuia. Plata se va face în termen de trei luni de la data pronunțării hotărârii Curții, conform articolului 39 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale. Începând de la data expirării termenului menționat și până la momentul efectuării plății, Guvernul se angajează să plătească o dobândă simplă de întârziere egală cu dobânda minimă pentru împrumut practică de Banca centrală europeană, valabilă în această perioadă, la aceasta adăugându-se o majorare cu 3 puncte procentuale. Această plată reprezintă rezolvarea definitivă a cauzei.

2. Guvernul se angajează să inițieze un proces de reformă a legislației în materia taxelor de timbru, astfel încât acțiunile civile referitoare la despăgubiri acordate pentru tratamente contrare articolului 3 din Convenție să fie scutite de taxă.

3. Guvernul va lua măsurile necesare în scopul informării forțelor de poliție cu privire la conduita adecvată pe care să o adopte în vederea asigurării respectării prezumției de nevinovăție, în sensul alineatului 2 al articolului 6 din Convenție.

4. Guvernul va continua să depună eforturi în domeniul protecției copilului aflat în dificultate, conform angajamentelor luate prin legislația și strategiile adoptate la nivel național (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, aprobată prin Legea nr. 108/1998, și Hotărârea nr. 539 din 7 iunie 2001 privind strategia guvernamentală în domeniul protecției copilului în dificultate), care înlocuiesc în totalitate legislația în vigoare la momentul faptelor.

5. Guvernul consideră că supravegherea, de către Comitetul de Miniștri al Consiliului Europei, a executării hotărârii Curții constituie un mecanism adecvat pentru garantarea continuării progreselor în acest domeniu.

6. În final, Guvernul se angajează să nu solicite retrimiteră cauzei în fața Marii Camere, potrivit art. 43 alin. 1 din Convenție, după pronunțarea hotărârii camerei.”

50. Această declarație a fost însoțită de o scrisoare prin care Guvernul arată că legislația în vigoare la momentul faptelor, care reglementa condițiile de care beneficiau minorii pe perioada internării lor în Centrul de primire din Târgu-Mureș sau în alte instituții/ centre similare, a fost deja modificată. El subliniază că o Comisie județeană pentru protecția copilului și un Serviciu public specializat, înființate în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, aprobată prin Legea nr. 108/1998, asigură pe viitor minorilor aflați în centre de plasament un mediu familial adecvat. Guvernul indică, *inter alia*, că părinților le este permis să păstreze contactul direct și permanent cu copilul lor minor aflat într-un centru de plasament și se obligă să continue procesul de reformă în acest domeniu.

51. La 19 februarie, Curtea a primit din partea reprezentantei reclamantului o scrisoare redactată în termenii următori:

„Confirm faptul că reclamantul acceptă rezolvarea pe cale amiabilă a cauzei, așa cum a fost propusă de către Guvern.”

52. Curtea ia act de convenția de rezolvare pe cale amiabilă asupra căreia au convenit părțile (conform articolului 39 din Convenție). Curtea este încredințată (*assuree*) că această convenție reflectă principiul respectării drepturilor omului, astfel cum sunt acestea recunoscute prin Convenție și protocoalele sale (articolele 37 alineatul 1 *in fine* din Convenție și 62 alineatul 3 din regulament).

53. Prin urmare, se impune radierea cererii de pe rol.

#### PENTRU ACESTE MOTIVE, CURTEA:

1. hotărăște să radieze cererea de pe rol;
2. ia act de intenția părților (implicită din partea reclamantului) de a nu solicita retrimiteră cauzei în fața Marii Camere.

Redactată în limba franceză, apoi comunicată în scris la data de 20 aprilie 2004, în aplicarea articolului 77 alineatele 2 și 3 din regulamentul Curții.

---

**P R E Ț U R I L E**  
**publicațiilor legislative pentru anul 2005**  
**— pe suport tradițional —**

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
			Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	12.340.000	3.085.000	3.085.000	3.085.000	3.085.000
2.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*)	2.135.000	—	—	—	—
3.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	9.480.000	2.370.000	2.370.000	2.370.000	2.370.000
4.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	15.000.000	3.750.000	3.750.000	3.750.000	3.750.000
5.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	3.040.000	760.000	760.000	760.000	760.000
6.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	12.820.000	3.205.000	3.205.000	3.205.000	3.205.000
7.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	11.820.000	2.955.000	2.955.000	2.955.000	2.955.000
8.	Colecția Legislația României	3.130.000	782.500	782.500	782.500	782.500
9.	Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	5.190.000	1.297.500	1.297.500	1.297.500	1.297.500
10.	Repertoriul actelor normative	800.000	—	—	—	—
11.	Decizii ale Curții Constituționale	565.000	—	—	—	—
12.	Ediții trilingve	3.000.000	—	—	—	—

\*) Cu excepția numerelor bis în care se publică acte cu un volum extins și care interesează doar un număr restrâns de utilizatori.

**Toate publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ sunt purtătoare de T.V.A. în cotă de 9%, aceasta fiind inclusă în prețul de abonament.**

**Pentru siguranța clienților, abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următorii difuzori:**

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ“ — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, str. Hristo Botev nr. 6 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon/fax: 212.73.54)
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, str. Banul Udrea nr. 10, (telefon/fax: 411.91.79)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36 (telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ ASTOR-MED — S.R.L. — Iași, str. Sucidava nr. 2, bl. U2, sc. C, ap. 2 (telefon/fax: 0232/27.91.76, 0232/25.84.27)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (tel. 0250/73.54.75, 0744.50.90.99)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Călin Ottoi nr. 29 (tel. 250.52.77, 250.22.94, fax 250.56.30)

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,  
 IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
 Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro  
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23  
 Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial“